

## 愛媛県立中央病院地域医療連携ネットワーク利用マニュアル

### 1. 利用申込について

- (1) 愛媛県立中央病院地域医療連携ネットワーク（以下「媛さくらネット」という。）を利用するには、書面による利用申込が必要になります。愛媛県立中央病院（以下「当院」という。）のホームページから、「利用申込書（様式1）」及び「利用者届兼誓約書（様式2）」をダウンロードしていただき、当院地域医療連携室へ提出してください。
- (2) 媛さくらネットは、株式会社エスイーシーが開発運営し、日本電気株式会社が提供する地域医療連携ネットワークサービス「ID-Link」を使用します。「ID-Link」との利用契約手続きは各病院でお願いします。媛さくらネット運用規程及びID-Link利用約款を確認し、同意していただいた上でお申し込みください。すでにID-Linkを利用されている病院も、媛さくらネット用のアカウント作成のため改めてお申し込みください。  
ID-Link利用約款掲載・サービス契約ホームページ  
[https://jpn.nec.com/medical\\_healthcare/solution/id-link/entry.html](https://jpn.nec.com/medical_healthcare/solution/id-link/entry.html)
- (3) 株式会社エスイーシーより管理用ID・パスワード・デジタル証明書が届きます。各施設で媛さくらネット利用予定端末にデジタル証明書をインストールしてください。手順については下記ホームページを参照してください。  
ID-Link 証明書新規インストール手順紹介ホームページ  
[https://www.mykarte.org/idlink/support\\_install.html](https://www.mykarte.org/idlink/support_install.html)
- (4) 前項の管理用ID・パスワードにより、各施設で「利用者届兼誓約書（様式2）」に記載していただいた方を利用者登録してください。利用者のID・パスワードに関しては適切な管理をお願いします。
- (5) 愛媛県医師会に参加されている施設は、愛媛県医師会地域医療連携ネットワーク（EMA ネット）を経由して、媛さくらネットに接続することも可能です。EMA ネットからID-Linkへのメニューが表示されますので、媛さくらネット用のID・パスワードを入力してください。

### 2. 利用者の変更等について

- (1) 新たに利用者を追加する場合には、「利用者届兼誓約書（様式2）」を提出した上で、各施設で利用者にIDとパスワードを付与してください。
- (2) 退職等により利用者の資格を喪失した場合又は利用中止を希望する場合には、「利用者登録抹消届（様式3）」を提出し、各施設で利用者の削除を行ってください。
- (3) 開示の必要がなくなった患者情報の閲覧停止を希望する場合には、利用者より「登録患者削除申請書（様式4）」を提出してください。
- (4) 参加施設が媛さくらネットの利用を中止する場合には、代表者の方が「利用中止届（様式5）」を提出してください。この場合、届出のあった施設の全ての利用者から利用者登録抹消届が提出されたものとみなします。
- (5) 上記書類については、当院地域医療連携室へ郵送で提出してください。

### 3. 同意について

- (1) 診療情報の開示に当たっては、患者様からの書面による同意が必要です。当院ホームページから、「参加同意説明書」、「参加同意書（様式6）」及び「参加同意撤回書（様式7）」をダウンロードしてください。
- (2) 患者様に「参加同意説明書」を使って説明していただき、「参加同意書（様式6）」に記入をお願いしてください。また、医療機関記入欄にも記入をお願いします。
- (3) 「参加同意書（様式6）」のコピーを、「参加同意説明書」「参加同意撤回書（様式7）」と一緒に、患者様にお渡しください。原本は当該医療機関で保管してください。

- (4) 「参加同意書（様式6）」を当院地域医療連携室へFAXしてください。受信が確認でき次第、閲覧手続きを行います。お急ぎの場合等はFAXに合わせて電話連絡いただけますと、速やかに手続きができます。
- (5) 当院地域医療連携室での設定完了後、電話にて連絡します。連絡があった時点で診療情報の閲覧が可能になります。

※当院地域医療連携室対応時間 月曜日～金曜日 9:00～17:00（祝日除く）

17:00以降にいただいたご連絡は翌診療日の対応となります。

#### 4. 同意の撤回について

- (1) 閲覧期間中であっても、患者様より同意撤回の申し出があった場合は速やかに開示停止手続きを行います。
- (2) 患者様に「参加同意撤回書（様式7）」の記入をお願いしてください。
- (3) 医療機関記入欄にもご記入いただいたうえで、コピーを患者様にお渡しください。原本は当該医療機関で保管してください。
- (4) 「参加同意撤回書（様式7）」を当院地域医療連携室へFAXしてください。
- (5) 当院地域医療連携室での設定完了後、電話にて連絡します。

#### 5. 利用環境について

- (1) コンピュータ端末とインターネット環境は自施設にて負担してください。コンピュータ端末のOS（オペレーティングシステム）はWindowsまたはmacOSで、OS開発元メーカーによるセキュリティアップデートのサポート期間中であるものとし、常に最新の状態になるよう更新をしてください。
- (2) Web閲覧ソフト（インターネットブラウザ）についても最新版をインストールし、開発元によるサポートの期間内であることを確認してください。  
(例) Edge、Firefox、Chrome、Safari等
- (3) 医療情報保護のため、利用するコンピュータ端末には必ずウイルス対策ソフトを導入し、常に最新のウイルス定義に更新してください。
- (4) ファイル共有ソフトのインストールされたコンピュータ端末では利用しないでください。

#### 6. システム障害時の対応について

システム障害及びメンテナンス等、全利用者に関係する障害が発生した場合は、当院地域医療連携室よりご連絡します。また、参加施設にてシステムが利用できない等の問題が発生した場合には、当院地域医療連携室へご連絡ください。

#### 7. 医療情報保護（個人情報保護）のためのルール

医療情報は、個人情報の取り扱いの中でも、もっとも厳重に保護すべき情報の一つです。媛さくらネットの利用開始後は簡単に診療情報を閲覧できますが、その自由度から常に個人情報漏えいの危険性に晒されています。当院では、システム上、万全なセキュリティ対策を行っておりますが、利用者全員が個人情報を大切に扱う共通意識を持つことが重要です。

##### (1) 利用者の制限

利用者は、原則として施設や組織単位ではなく医師個人とします。ID、パスワードの貸し借りは厳禁です。全てのアクセス内容は、システム上で記録されます。

##### (2) パスワードの更新

初期設定パスワードは、必ず利用者ご自身による変更をお願いします。また、定期的にパスワードを変更し、厳重に管理してください。

##### (3) ログアウトの徹底

閲覧が終了したら、速やかにその場でログアウトして下さい。ログインしたままでは簡単

に閲覧可能となり、不正アクセスが発生する原因になります。

(4) 医療情報の再利用禁止

閲覧する診療情報を端末に保存することや、印刷は禁止です。(施設間の交換、保存又は印刷を目的としたデータは除きます。) 患者様がデータの提供を希望する場合は、当院へ依頼するように説明してください。

(5) 不正利用時の対応

不正利用が確認された場合は、利用者登録を抹消し、媛さくらネットの利用ができなくなります。

【ヘルプデスク】… ID-Link の初期設定・操作方法・技術面のお問合せ先  
株式会社エスイーシー ID-Link サポートセンター

(ホームページ) <https://mykarte.org>

(電話) 0138-22-7227

(メール) [support@mykarte.com](mailto:support@mykarte.com)

※平日 9:00~12:00、13:00~17:00 (祝日、年末年始を除く)

【事務局へのお問合せ】

〒790-0024 愛媛県松山市春日町 83 番地

愛媛県立中央病院 地域医療連携室

(電話) 089-987-6270・089-947-1165

(FAX) 089-987-6271

※平日 9:00~17:00 (祝日、年末年始を除く)